

**Protokoll
der
Mitgliederversammlung**



www.kronberg-gymnasium.de/schulgemeinschaft/foerderverein

Termin: 19.12.2025
Ort: Aula des Kronberg-Gymnasiums Aschaffenburg
Zeit: 18.00 – 18.35 Uhr
anwesend: s. Teilnehmerliste (Anlage)
entschuldigt: ---
Gast: OStD Henrik Barz (Schulleiter)
Vorsitz: Gustav Schleicher / Anna Weinand-Härer
Schriftführer: Wolfram Paulus

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie (ggf.) Totengedenken
2. Genehmigung des Vorjahresprotokolls
3. Jahresbericht des 1. Vorsitzenden
4. Kassenbericht des Schatzmeisters für das Jahr 2024
5. Entlastung des Vorstands
6. Neuwahl des gesamten Vorstandes
- 6.1 Bildung eines Wahlvorstands für die Wahl des Vorstandes
- 6.2 Wahlen: 1. und 2. Vorsitzende/r, Schatzmeister/in, Schriftführer/in, drei Beisitzer/innen
7. Verschiedenes, Wünsche und Anträge

TOP 1: . Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie (ggf.) Totengedenken

Der Vorsitzende begrüßt alle TeilnehmerInnen und gibt seinem Bedauern Ausdruck, dass er arbeitsbedingt leider nicht bereits bei der Schulhausführung ab 16:00 Uhr dabei sein konnte. Er hoffe, dass die Teilnehmer viel Interessantes mitbekommen konnten. Bei dieser Gelegenheit bedankt er sich sehr herzlich bei den SchülerInnen der Oberstufe und der SMV, die nicht nur die Schulhausführung durchgeführt haben und sondern auch an diesem Abend für das leibliche Wohl sorgen. Für Essen und Getränke bittet er um eine Spende für die Oberstufe zur Unterstützung für deren Abi-Zeitung und –feier. Herr Schleicher stellt die Beschlussfähigkeit der Versammlung fest, da zu ihr form- und fristgerecht eingeladen wurde.

Im Anschluss bittet er die Anwesenden sich kurz zum Totengedenken zu erheben. Er erinnert daran, dass uns in diesem Jahr Herr Alexander Kauermann aus Waldaschaff für immer verlassen hat. Ihm und allen Verstorbenen der Abituria werden wir ein ehrendes Gedenken bewahren.

TOP 2: Genehmigung des Vorjahresprotokolls

Das Protokoll der Mitgliederversammlung 2024 war - wie in der Einladung vermerkt – auf der Homepage der Abituria im November veröffentlicht worden und liegt der Versammlung überdies in mehreren Ausdrucken vor. Da auf Fragen des Vorsitzenden keine weiteren Informationen und keine Änderungswünsche vorgebracht werden, lässt er über das Protokoll abstimmen. Es wird daraufhin einstimmig angenommen.

Vorsitzende
Anna Weinand-Härer
Frühlingsweg 18
63814 Mainaschaff
Tel.: 0152 / 03340292
abituria@kronberg-
gymnasium.de

Schriftführer
Wolfram Paulus
Thomas-Morus-Str. 1
63846 Laufach
Tel.: 06093 / 7557
abituria@kronberg-
gymnasium.de

Bankverbindung
Sparkasse Aschaffenburg
IBAN DE87 7955 0000 0000 2375 52
BIC BYLADEM1ASA

TOP 3: Jahresbericht des 1. Vorsitzenden

Herr Schleicher stellt zu Beginn seiner Ausführungen fest, dass das vergangene Jahr aufgrund seiner beruflichen Belastungen und seiner familiären Situation viele Herausforderungen gebracht hat. Aufgrund dessen konnte leider nicht so viel in Angriff genommen werden, wie es wünschenswert gewesen wäre. Dafür bittet er vielmals um Entschuldigung.

Dennoch ist in diesem Jahr Wichtiges umgesetzt worden:

Nach langer Planung und Suche nach entsprechender Unterstützung konnten wir endlich die Neustrukturierung unserer Webseite umsetzen. Mit dem bisherigen Webhoster Strato hatten wir – wie den Mitgliedern sicherlich aufgefallen ist – immer wieder erhebliche Probleme. Gerade auch wegen der Organisation der Mailadresse und den Schwierigkeiten beim Versenden von Mails wuchs der Wunsch, sich von Strato zu trennen, was jedoch auch die Trennung vom Strato als Host für die Webseite bedeuten musste. Jan Czirnich erreichte dank der Unterstützung des Schulleiters, dass wir die Webpräsenz der Abitura in die Webseite der Schule einbinden konnten. Das rückt uns näher an die Schulfamilie und eliminiert allerlei zusätzliche Kosten und viel Aufwand. Endlich verfügen wir mit abitura@kronberg-gymnasium.de über eine einheitliche und stabile Mailadresse sowie eine Homepage. Für all dies bedanken wir uns ganz herzlich bei Herrn Barz!

Nachdem wir nun auch neu in Präsenz und Adresse aufgestellt sind, möchten wir gerne für kommende Schulveranstaltungen ein neues Roll-Up mit dem neuen Logo und unseren Kontakthinweisen bestellen. Ebenso werden wir die Flyer, die der Elternbeirat gemeinsam mit uns aufgelegt hat, neu gestalten.

Der im letzten Jahr beschlossene Fördertopf für den Projekttag an der Schule wurde bereits gut angenommen. Wir freuen uns auch auf das kommende Jahr. Wenn alles so läuft wie es soll, soll bis Jahresmitte das Schulgebäude fertig sein. Dies wird dann sicher auch Anlass für eine Feier werden

TOP 4: Kassenbericht des Schatzmeisters für das Jahr 2024

Unser Schatzmeister Hermann Krausert trägt den Kassenbericht für das Haushaltsjahr 2024 vor (s. Anlage). Darüber hinaus gibt er noch folgende Hinweise:

- Die Einnahmen generieren sich hauptsächlich durch Spenden, die Ausgaben fließen vor allem in Projekte.
- Hauptkostenfaktor war der von der Abitura geleistete Ausgleich für die Fahrtkosten der Lehrkräfte bei Studienfahrten, Skikursen usw., da die Staatsregierung keine ausreichenden Mittel zur Verfügung stellte.
- Die Abitura unterhält bei der Sparkasse Aschaffenburg-Miltenberg drei Konten, die entsprechende Kosten verursachen. Von diesen ist zumindest das gemeinsame „Förderkonto“ von Elternbeirat und Abitura völlig überflüssig, da die beiden Institutionen ohnehin in enger Kooperation und Absprache die Schule fördern.
- Insgesamt gestaltet sich die finanzielle Lage recht erfreulich. Nach Abschluss der Förderprojekte 2025 werden wir auch wieder in der Lage sein, wieder Reserven zu bilden.

TOP 5: Entlastung des Vorstands

Dr. Reinhard Paczesny stellt nunmehr den Antrag auf Entlastung der gesamten Vorstandschaft. Diese wird von der Versammlung einstimmig erteilt.

TOP 6: Neuwahl des gesamten Vorstandes

6.1 Bildung eines Wahlvorstands für die Wahl des Vorstands

Auf Vorschlag des amtierenden Vorsitzenden wird Claudia Weinand-Härer einstimmig zum Wahlvorstand gewählt.

6.2 Wahlen: 1. und 2. Vorsitzende/r, Schatzmeister/in, Schriftführer/in, drei Beisitzer/innen

Gustav Schleicher erläutert, dass er nicht mehr als 1. Vorsitzender kandidieren werde, sondern nur noch als Beisitzer. Er schlägt als Nachfolgerin Anna Weinand-Härer vor, deren Amt anschließend Jan Czirnich übernehmen solle. Die weiteren Vorstandsmitglieder erklären ihre Bereitschaft, ihre jeweiligen Ämter weiterhin auszuüben. Demnach ergeben sich folgende Wahlvorschläge:

1. Vorsitzende	Anna Weinand-Härer
stv. Vorsitzender	Jan Czirnich
Schatzmeister	Hermann Krausert
Schriftführer	Wolfram Paulus
Beisitzerin	Helga Künzl
Beisitzerin	Kristina Kreß
Beisitzer	Gustav Schleicher

Claudia Weinand-Härer stellt daraufhin den Antrag, darüber per Blockabstimmung und per Akklamation abzustimmen. Die Versammlung nimmt den Antrag einstimmig an und wählt die vorgeschlagenen ebenfalls einstimmig. Alle KandidatInnen nehmen die Wahl an. Anna Weinand-Härer übernimmt damit auch die Versammlungsleitung. Sie dankt für das große Vertrauen und kündigt an, die Vorstandsarbeit mit neuem Schwung auf neue Füße zu stellen, beginnend mit der Erstellung eines Jahresplans und der Definition regelmäßiger Projekte und Aktionen.

TOP 7: Verschiedenes, Wünsche und Anträge

- OStD Barz dankt dem alten wie der neuen Vorstandschaft für die gute Zusammenarbeit und freut sich auf deren erfolgreiche Fortsetzung.
- Hermann Krausert schlägt vor, die jährliche Mitgliederversammlung vom Dezember ins Frühjahr (März / April) zu verlegen. Er begründet dies mit dem nachlassenden Interesse am Weihnachtstermin und dem Kuriosum, dass die Versammlung bislang lediglich den fast ein Jahr zurückliegenden Kassenbericht zum vorangegangenen Jahr zur Kenntnis nehmen kann.
- Claudia Weinand-Härer erkundigt sich, ob im kommenden Jahr ein Bayerischer Abend stattfinden wird. OStD Barz teilt mit, dass dies zwar plant, aber keineswegs sicher sei, da bereits am 01.08.2026 mit der Pausenhofumgestaltung als letztem Bauabschnitt begonnen werden soll.

Die Vorsitzende dankt allen TeilnehmerInnen für ihr Kommen sowie ihr Mitwirken und schließt die Versammlung um 18.35 Uhr, wobei sie auch zum anschließenden gemütlichen Beisammensein einlädt.



Anna Weinand-Härer
1. Vorsitzende



Wolfram Paulus
Schriftführer

Anlagen: Teilnehmerliste
Kassenbericht



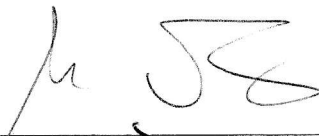

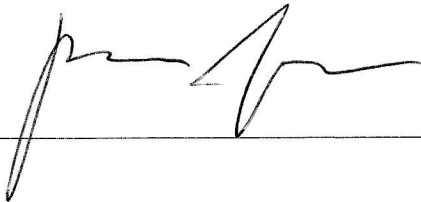
Teilnehmerliste der
Mitgliederversammlung am 19.12.2025

im Kronberg-Gymnasium Aschaffenburg

Bitte tragen Sie Ihren Namen in Druckbuchstaben ein und unterschreiben Sie in der dritten Spalte.
Vielen Dank!

	Name:	Unterschrift:	Mitglied:
1.	KÜNZEL Helga		X
2.	Kraus		X
3.	Kreß, Kristina		X
4.	Alodia Weinand-Herr		X
5.	Wesp, Lea		X
6.	Petra Taupp		X
7.	Anna Weinand-Herr		X
8.	Lo/Baumann		X
9.	Löwen		X
10.	BRANDT		X

ABITURIA des Kronberg-Gymnasiums Aschaffenburg
Teilnehmerliste der Mitgliederversammlung am 19.12.2025

	Name:	Unterschrift:	Mitglied:
11.	Löwer Anstel	A. Löwer	
12.	JAN GERNICH		X
13.	Gustav Scheich		X
14.	Reinhold Poczessny		X
15.	Wolfgang Paulus		X
16.	Paul Gerlach		X
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

Einnahmen-Ausgaben-Übersicht									
1.1.2024-31.12.2024									
		Abituria gesamt	Abituria Bank	Kasse	Elternbeirat Bank	Kasse	Elternbeirat gesamt	Einnahmen	
						718,72 €		Anfangsbestand	
Einnahmen aus Spenden u. Beiträgen		27.322,04 €	27.164,39 €	157,65	129,63 €		129,63 €	Einnahmen aus Spenden u. Beiträgen	
Einnahmen aus Veranstaltungen			0,00 €		0,00 €		0,00 €	Einnahmen aus Veranstaltungen	
Einnahmen aus Projekten			0,00 €		5.506,17 €	5.506,17 €	11.012,34 €	Einnahmen aus Projekten	
Zinseinnahmen		43,69 €	43,69 €		0,00 €		0,00 €	Zinseinnahmen	
Summe Einnahmen		27365,73 €	27.208,08 €	157,65	5.635,80 €	5.506,17 €	11.141,97 €	Summe Einnahmen	
								Ausgaben	
Aufwendungen für Fördermittel			29.900,34 €	0,00 €	0,00 €			Aufwendungen für Fördermittel	
Aufwendungen für Projekte			0,00 €	0,00 €	5.373,96 €		5.373,96 €	Aufwendungen für Projekte	
						5.506,17 €	5.506,17 €	Einzahlungen auf EB-Konto	
Aufwendungen für Veranstaltungen			242,30 €	29,30 €	0,00 €		0,00 €	Aufwendungen für Veranstaltungen	
Aufwendungen Verwaltung gesamt		1.626,75 €					0	Aufwendungen Verwaltung gesamt	
	davon Portokosten		545,85 €	9,35 €	0,00 €	343,40 €	343,40 €	Einzahlungen auf Abituria-Konto	davon Portokosten
	davon Kontoführung		156,90 €		50,53 €		50,53 €		davon Kontoführung
	davon EDV		924,00 €	0,00 €	0,00 €		0,00 €		davon EDV
	davon Bürobedarf		0,00 €		0,00 €		0,00 €		davon Bürobedarf
Sonstige Aufwendungen gesamt					0,00 €		0,00 €	Sonstige Aufwendungen gesamt	
	davon Werbung/Anzeigen		95,00 €	0,00 €		375,32 €	375,32 €	Außerordentlicher Aufwand	
	davon Geschenke				120,00 €		120,00 €		
						0,00 €		Kasse Endbestand	
Summe Ausgaben		31.903,04 €	31.864,39 €	38,65 €	5.544,49 €	6.224,89 €	11769,38	Summe Ausgaben	
	Abituria	-4.537,31 €			Elternbeirat	-627,41 €		Gewinn/Verlust (+/-)	
Gewinn/Verlust (+/-)	Gesamt	-5164,72 €							
Die Verbuchung und steuerliche Abwicklung erfolgt durch die Steuerkanzlei KÜNZL & KOLLEGEN, Aschaffenburg									

Zuschüsse und Förderungen, Projekte - Bericht										
Elternbeirat										
Buchgutscheine										
Schulkleidungsverkauf										
ABITURIA										
404-jähriges Jubiläum KGA *	15050,00 €									
Pauschalzuschuss zum Fahrtkostenbudget KGA/Lehrer	6000,00 €									
Buddy-Programm Besuch Grube Messel. *	1660,00 €									
Programmier-Event Meet&Code *	1500,00 €									
Seminarpräsentationen, Preise, Kleidung Schulsanitäter	130,00 €									
Schulführungen am 3.10.	416,00 €									
Zuschuss f. Todesanzeigen ehem. Kollegen im Main-Echo	60,00 €									
Lerntag Extreme, Fr. Schmitt	350,00 €									
	80,00 €									
Triathlon-Mannschaft KGA *	400,00 €									
	25646,00 €									
* = spendengestützt										

Abituria Kronberg-Gymnasium Aschaffenburg e.V.

Anlage zur GuV 2024

Vermögensübersicht zum 31.12.2024

Aktuelle Kontostände		12/31/24	12/31/23	Veränderung
	Konto-Nr.			
Sparkasse AB	# 237552	5213,96 €	10.585,94 €	-5.371,98 €
Sparkasse AB	# 8511164	933,14 €	975,39 €	-42,25 €
Tageszinskonto	#11033784	9895,14 €	9.851,45 €	43,69 €
Kasse AB		393,58 €	274,58 €	119,00 €
Sparkasse AB/ EB	#11468121	4388,15 €	4.176,84 €	211,31 €
Kasse EB		0,00 €	718,72 €	-718,72 €
Summe +/-		20823,97 €	26.582,92 €	-5.758,95 €

Kasse EB

Einnahmen:

Bestand Kasse bar	718,72 €
Verkauf Schulkleidung	5.506,17 €

Summe 6.224,89 €

Ausgaben:

Bargeldeinzahlung aus Verkauf Sch	343,40 €
Bargeldeinzahlung aus Verkauf Sch	5.506,17 €

Saldo 375,32 €
6.224,89 €

Bank EB

Einnahmen:

Spenden	30,00 €
Projekte Schulengel	99,63 €
Verkauf Schulkleidung	5.506,17 €

Ausgaben:

Kontoführung	50,53 €
Geschenke	120,00 €
Schulkleidungeinkauf	5.253,96 €

					Saldo		211,31 €
	Summe			5.635,80 €	Summe		5.635,80 €
	Bank Abituria	#237552					
	Einnahmen:				Ausgaben:		
	Beiträge, Spenden		27.164,39 €		Zuschüsse/Förderungen	29.900,34 €	
					EDV Kosten	924,00 €	
					Portokosten	545,85 €	
					Bankgebühr	114,65 €	
					Steuerberatung	428,40 €	
					Anzeigen in JB/Abizeitung	95,00 €	
	Saldo		-5.171,98 €		Bewirtungskosten	242,30 €	
					Bürobedarf	85,83 €	
	Summe		32.336,37 €		Summe	32.336,37 €	
	Bank Abituria	#8511164			Kontogebühr	42,25 €	
	" "	#11033784			Zinsertrag	43,69 €	
	Kasse Abituria						
	Einnahmen:	Kassenbest.	274,58 €		Ausgaben:		
					Briefmarken	9,35 €	
	Koch-u. Leberkäseessen		157,65 €		Brot Paulus	29,30 €	
					Saldo	393,58 €	
	Summe		432,23 €		Summe	432,23 €	